

**UCHWAŁA NR XXV/134/12  
RADY GMINY WRÓBLEW**

z dnia 28 listopada 2012 r.

**w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Wróblew**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675; z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281; z 2012 r. poz. 567) art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857, Nr 151, poz. 1014; z 2011 r. Nr 171, poz. 1016, Nr 185, poz. 1092, Nr 208, poz. 1240 i 1241; z 2012 r. poz. 490) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 i 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020, Nr 238, poz. 1578, Nr 257, poz. 1726; z 2011 r. Nr 185, poz. 1092, Nr 201, poz. 1183, Nr 234, poz. 1386, Nr 240, poz. 1429, Nr 291, poz. 1707) Rada Gminy Wróblew uchwala, co następuje:

**§ 1. 1.** Gmina Wróblew wspiera sport tworząc warunki sprzyjające upowszechnianiu i rozwojowi różnych dyscyplin sportu.

2. Przez cel publiczny rozumie się:

- 1) poprawę warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych;
- 2) osiągnięcie wysokich wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych;
- 3) zwiększenie dostępności społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez kluby sportowe.

**§ 2. 1.** Wsparcie, o którym mowa w § 1 ust. 1 udzielane będzie w formie dotacji celowej, przyznawanej klubowi sportowemu na warunkach i w trybie określonym w niniejszej uchwale.

2. Środki finansowe na wsparcie, o którym mowa w § 1 ust. 1 zabezpiecza się corocznie w uchwale budżetowej Gminy Wróblew.

**§ 3.** Przepisów uchwały nie stosuje się do dotacji udzielanych na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).

**§ 4. 1.** O dotację celową mogą się ubiegać kluby sportowe działające na obszarze gminy Wróblew, niedziałające w celu osiągnięcia zysku, realizujące cel publiczny z zakresu sportu, o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej uchwały.

2. Dotacja celowa służąca realizacji celu publicznego może być przeznaczona na:

- 1) realizację programów szkolenia sportowego;
- 2) zakup sprzętu sportowego;
- 3) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach;
- 4) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego;
- 5) wynagrodzenia kadry szkoleniowej

- jeżeli wpłynie to na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu sportowego, który otrzyma dotację lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez ten klub.

3. Z dotacji celowej nie mogą być finansowane ani dofinansowane w szczególności:

- 1) wypłaty wynagrodzeń dla zawodników lub działaczy klubu sportowego;

- 2) transfery zawodnika z innego klubu sportowego;
- 3) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu;
- 4) zobowiązania klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia;
- 5) koszty, które wnioskodawca poniósł na realizację przedsięwzięcia przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji;
- 6) utrzymania, remontu lub modernizacji obiektów i urządzeń sportowych klubu służących do uprawianiu sportu.

**§ 5.** 1. Dotacja celowa na realizację przedsięwzięć w zakresie sportu może być przyznana przez Wójta Gminy Wróblew na wniosek klubu sportowego po uchwaleniu budżetu na dany rok budżetowy.

2. Ogłoszenie o naborze wniosków o wsparcie finansowe rozwoju sportu zamiesza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wróblew.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi Załącznik Nr 1 do uchwały.

4. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji celowej nie jest równoznacznie z jej przyznaniem.

5. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych we wniosku, Wójt wyznacza termin i wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia.

6. Wniosek, którego uchybienia nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie nie podlega rozpatrzeniu.

**§ 6.** 1. Oceny złożonych wniosków dokonuje komisja powołana zarządzeniem Wójta Gminy Wróblew w składzie co najmniej 3 osobowym.

2. Przy rozpatrywaniu złożonych wniosków komisja bierze pod uwagę:

- 1) znaczenie zadania dla gminy;
- 2) zgodność określonych we wniosku zadań z celem publicznym określonym w § 1 ust. 2;
- 3) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację danego zadania;
- 4) przedstawioną we wniosku kalkulację kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego i celu przedsięwzięcia;
- 5) ocenę możliwości realizacji zadania przez oferenta.

**§ 7.** 1. Komisja przekazuje Wójtowi Gminy Wróblew swoją ocenę ofert.

2. Po zapoznaniu się z oceną komisji, decyzję w sprawie przyznania dotacji celowej i jej wysokości podejmuje Wójt Gminy Wróblew w ramach środków zaplanowanych na ten cel w budżecie gminy.

3. Decyzja Wójta jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

4. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej przez klub sportowy. W takim przypadku warunkiem zawarcia umowy jest korekta kosztorysu przedsięwzięcia.

**§ 8.** Oferta powinna być rozpatrzona w terminie 30 dni od daty ostatecznego terminu składania ofert.

**§ 9.** Informację o wyborze wniosku lub wniosków zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wróblew.

**§ 10.** 1. Z klubem sportowym, któremu została przyznana dotacja celowa na realizację przedsięwzięcia zawarta zostanie umowa.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1 sporządza się z zachowaniem zapisów zawartych w art. 221 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.

3. Dotację celową na realizację przedsięwzięcia przekazuje się na rachunek bankowy klubu sportowego na warunkach określonych w umowie.

**§ 11.** 1. Przyznana dotacja celowa podlega rozliczeniu finansowemu i merytorycznemu na podstawie:

- 1) sprawozdania sporządzonego według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały;
- 2) dowodów księgowych dokumentujących wykonanie przedsięwzięcia.

2. Klub sportowy otrzymujący dotację celową zobowiązany jest do przedłożenia sprawozdania w terminach określonych w umowie.

3. Do sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, klub sportowy zobowiązany jest przedłożyć kserokopie dowodów źródłowych potwierdzających wykonanie zleconego przedsięwzięcia wraz z zestawieniem wszystkich dowodów podpisanych przez osoby uprawnione.

**§ 12.** 1. W trakcie realizacji przedsięwzięcia Wójt Gminy Wróblew ma prawo do kontroli i oceny realizacji przedsięwzięcia w następującym zakresie:

- 1) stanu realizacji przedsięwzięcia objętego dofinansowaniem;
- 2) efektywności i rzetelności wykonania przedsięwzięcia;
- 3) prawidłowości wydatkowania otrzymanych środków publicznych;
- 4) prowadzenia dokumentacji finansowo – księkowej.

2. Prowadzący kontrolę może sporządzać odpisy, wyciągi lub kserokopie z dokumentów z zachowaniem poświadczenia za zgodność przez kierującego klubem sportowych lub inną upoważnioną osobę.

**§ 13.** 1. Ustalenia z kontroli spisuje się w protokole kontroli.

2. Kontrolowany podmiot w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu może wnieść wyjaśnienia do ustaleń zawartych w protokole.

3. Wójt Gminy Wróblew na podstawie protokołu kontroli oraz złożonych wyjaśnień w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykorzystaniu dotacji wydaje zalecenia i wnioski, które podmiot kontrolowany powinien wykonać w sposób i terminach w nich określonych.

**§ 14.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wróblew.

**§ 15.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Andrzej Dawid**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXV/134/12  
Rady Gminy Wróblew  
z dnia 28 listopada 2012 r.

## WZÓR

### WNIOSEK O PRYZNANIE DOTACJI NA ZADANIE Z ZAKRESU ROZWOJU SPORTU

#### I. Dane Wnioskodawcy

1) nazwa wnioskodawcy

.....

2) adres wnioskodawcy

.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym (lub w innym rejestrze)

.....

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia

.....

5) numer rachunku bankowego

.....

6) osoby upoważnione do podpisywania umowy (nazwiska, imiona, miejsce zamieszkania, nr dowodu osobistego)

.....

7) zakres i teren działania wnioskodawcy wynikający ze statutu

.....

#### II. Opis zadania

1) Miejsce wykonywania przedsięwzięcia

.....

2) Cel przedsięwzięcia

.....

3) Szczegółowy opis przedsięwzięcia (spójny z kosztorysem)

.....

4) Zasoby kadrowe - przewidywane do wykorzystania przy realizacji przedsięwzięcia

.....

5) Harmonogram planowanych działań

.....

6) Zakładane rezultaty realizacji przedsięwzięcia

.....

### III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji przedsięwzięcia

1) Całkowity koszt przedsięwzięcia

.....  
(słownie:.....)

2) Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł (zł)

3) Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....  
.....  
.....

### IV. Przewidywane źródła finansowania przedsięwzięcia

1) Źródła finansowania

Źródła finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Środki finansowe własne		
Ogółem		100 %

2) Informacja o uzyskanych przez organizację środkach, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych.

.....  
.....

3) Rzeczowy oraz osobowy wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną.

.....  
.....

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane przedsięwzięcie w całości mieści się w zakresie działalności wnioskodawcy;
- 2) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Załączniki:

1) aktualny dokument rejestrowy stanowiący o podstawie prawnej działalności wnioskodawcy lub odpowiedni wyciąg ewidencji czy innych dokumentów potwierdzający status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących (za aktualny uznaje się dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do założenia wniosku);

2) odpis/ kserokopię aktualnego statutu;

3) kserokopię (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) licencji klubu uprawniająca do udziału w rozgrywkach lub zawodach odpowiedniego polskiego związku sportowego lub podmiotu działającego w jego imieniu;

4) kserokopię licencji trenera lub instruktora uprawniająca do prowadzenia zajęć w zakresie sportu odpowiedniego polskiego związku sportowego;

5) oświadczenie, że wnioskodawca nie działa w celu osiągnięcia zysku.

.....  
(pieczęć Wnioskodawcy)

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionych)

**WZÓR****SPRAWOZDANIE  
z realizacji zadania z zakresu rozwoju sportu i przyznanej dotacji**

realizowanego w okresie od ..... do ..... określonego w umowie  
nr ..... zawartej w dniu ..... pomiędzy Gminą Wróblew

a .....

(nazwa klubu sportowego)

**Część I. Sprawozdanie merytoryczne**

1) Czy zakładane cele i rezultaty zostały osiągnięte w wymiarze określonym w ofercie? Jeśli nie - dlaczego?

.....  
.....

2) Opis wykonania przedsięwzięcia

.....  
.....

**Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków**

1) Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (zł)

Lp.	Rodzaj kosztów	Całość zadania zgodnie z umową (w zł)			Poprzedni okres sprawozdawczy (zł)			Bieżący okres sprawozdawczy – za okres realizacji zadania publicznego (zł)		
		koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z środków własnych, innych środków	koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z środków własnych, innych środków	koszt całkowity	z tego pokryty z dotacji	z tego pokryty z środków własnych, innych środków
	Ogółem									

2) Rozliczenie ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	Całość zadania (zgodnie z umową)		Poprzednie okresy sprawozdawcze		Bieżący okres sprawozdawczy – za okres realizacji zadania (w przypadku końcowego sprawozdania)	
	zł	%	zł	%	zł	%
Koszty pokryte z dotacji						
Koszty pokryte ze środków własnych						
Ogółem:		100 %		100 %		

Zestawienie faktur (rachunków)

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu (zgodnie tabelą z częścią II.1 sprawozdania)	Data wystawienia dokumentu księgowego	Kwota (zł)	Z tego ze środków pochodzących z dotacji (zł)	Z tego ze środków finansowych własnych i innych źródeł,

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji przedsięwzięcia:

.....  
 .....  
 .....

Załączniki:

1. Kserokopie faktur (rachunków)
2. ....
3. ....

Oświadczam(-my), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny klubu sportowego;
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....  
 .....  
 (pieczęć klubu sportowego) (podpis osoby/osób uprawnionych)